

## Pogoji delovanja kontrolnega organa

1.	Osnovni podatki za dostop:	Jordan d.o.o Draga 1, 8220 Šmarješke Toplice; e-naslov: <a href="mailto:info@jordan.si">info@jordan.si</a> ; tel.: 07 38 43 060	Sestanek je možen samo ob predhodnem dogovoru. Kontaktna oseba Bojan Rangus
2.	Delovni čas:	Sreda, Četrtek, Petek:	Obratovalni čas od 07 – 15h
3.	Kraj izvedbe kontrole	Jordan d.o.o., Draga 1, 8220 Šmarješke Toplice-Kontrolni organ	Prostori Kontrolnega organa
4.	Naročanje	Preko pisnega naročila. Ogled izvedbe samo ob predhodnem dogovoru.	
5.	Obseg dela	Kontrolni organ je usposobljen za pregled vodomero.	
6.	Akreditirano področje	<p>Kontrolni organ kontrolira in overja vodomere za hladno vodo, vodomere za toplo vodo, ki se preskušajo s hladno vodo in merilne vložke vodomero, ki se lahko preskušajo ločeno po odobritvi tipa.</p> <p>Kontrolni organ izvaja redno, izredno kontrolo in kontrolo merila v uporabi.</p> <p>Kontrola se po velikosti meril izvaja od DN 13 do DN 150 mm v območju pretoka od 12,5 l/h do 100 m<sup>3</sup>/h.</p> <p>Kontrola se izvaja v prostorih Kontrolnega organa po veljavnih pravilnikih, standardih in certifikatih (navedenih v prilogi poslovnika) in Internem postopku Kontrola meril.</p> <p>Za vsa kontrolirana merila se izda Poročilo o kontroli in overitvi.</p>	
7.	Obveznosti stranke	<p>Kontrolni organ izroči stranki obrazca izdana s strani Kontrolnega organa Jordan, Vloga za kontrolo meril in Seznam meril za kontrolo k vlogi za kontrolo meril.</p> <p>Stranka obrazca izpolni in je tudi odgovorna za podatke v Vlogi za kontrolo meril (točke 1-7) in Seznam meril za kontrolo k Vlogi za kontrolo meril. Stranka mora poskrbeti, da je merilo označeno skladno s Certifikatom o odobritvi tipa.</p> <p>Stranka merilo ali merila označi z napisom »Merilo za kontrolo«</p>	
8.	Stanje merila	Stranka poskrbi, da je merilo pred kontrolo čisto, pravilno označeno in pregledno.	

9.	Garancija Kontrolnega organa	Kontrolni organ jamči za rezultate svojega dela ob zaključku pregleda, ki so razvidni iz Poročila o kontroli.  Kontrolni organ skrbi za merila v času kontrole.  Kontrolni organ ne prevzema odgovornosti za rezultate kontrole merila, če je bilo po opravljeni kontroli merilo že dano v uporabo.
10.	Plačevanje	Kontrolni organ po zaključku pregleda naredi delovno poročilo, ki se uporabi za obračun. Obračunava se po delovni uri in veljavnem ceniku.
11.	Zaupnost	Informacije, ki jih Kontrolni organ dobi v postopku kontrole so zaupne.  V primeru, da zakonodaja zahteva objavo informacije Kontrolni organ te podatke objavi na podlagi podpisa naročnika iz Vloge za kontrolo meril.
12.	Pritožbe in priziv	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Stranka, kontaktira kontaktno osebo in mu predstavi zahtevo za pritožbo in priziv;</li> <li>2. Tehnični vodja pošlje stranki obrazec Reklamacijski zapisnik, ki ga stranka izpolni in skupaj z dodatnimi dokazi (dokumenti, vodomeri,...) pošlje na naslov podjetja Jordan d.o.o.;</li> <li>3. Tehnični vodja ustno obvesti stranko o prejemu in nadaljnjem postopku obravnave;</li> <li>4. Končno odločitev prejme pisno stranka in Urad MIRS.</li> </ol>

IZDAJA 17	Datum	Ime in priimek	Podpis
Izdelal	20.04.2021	Bojan Rangus	
Odobril	20.04.2021	Bojan Rangus	